



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานอำนวยการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๑๔๙ ๕๕๒๖ โทรสาร ๐ ๒๑๔๙ ๕๕๒๔

ที่ สธ ๐๘๐๕.๑/๗๐๑ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ด้วยกลุ่มงานอำนวยการ โดยงานพัสดุได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการ มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา โดยนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดกองยุทธศาสตร์ และแผนงาน ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวพิชญภา รัตนคร)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ

ทราบ
 ลงนามแล้ว

(นางสาวอลิสา อุดมวีระเกษม)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๙ ต.ค. ๒๕๖๖

ที่ สธ ๐๘๐๕.๑/ว ๑๐๐๘ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานในสังกัดกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอลิสา อุดมวีระเกษม)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๙ ต.ค. ๒๕๖๖

ตารางแสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เดือน	ขออนุมัติ	วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีคัดเลือก		วิธีการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์		วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		รวม		เหลือจ่าย/คืนกรม
		ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	
ต.ค.-65	431,400.00	4	431,400.00							4	431,400.00	0.00
พ.ย.-65	-	-	-							-	-	-
ธ.ค.-65	6,000.00	1	6,000.00							1	6,000.00	0.00
ม.ค.-66	3,576,410.00	3	76,290.00			1	3,480,000.00			4	3,556,290.00	20,120.00
ก.พ.-66	157,490.00	3	156,703.59							3	156,703.59	786.41
มี.ค.-66	203,005.00	4	202,632.00							4	202,632.00	373.00
เม.ย.-66	1,000.00	1	1,000.00							1	1,000.00	0.00
พ.ค.-66	295,700.00	4	295,259.00							4	295,259.00	441.00
มิ.ย.-66	163,399.00	4	160,445.20							4	160,445.20	2,953.80
ก.ค.-66	9,990.00	2	9,702.00							2	9,702.00	288.00
ส.ค.-66	309,469.00	9	306,357.95							9	306,357.95	3,111.05
ก.ย.-66	184,300.00	2	184,300.00							2	184,300.00	0.00
รวม	5,338,163.00	37	1,830,089.74	-	-	1	3,480,000.00	-	-	38	5,310,089.74	28,073.26

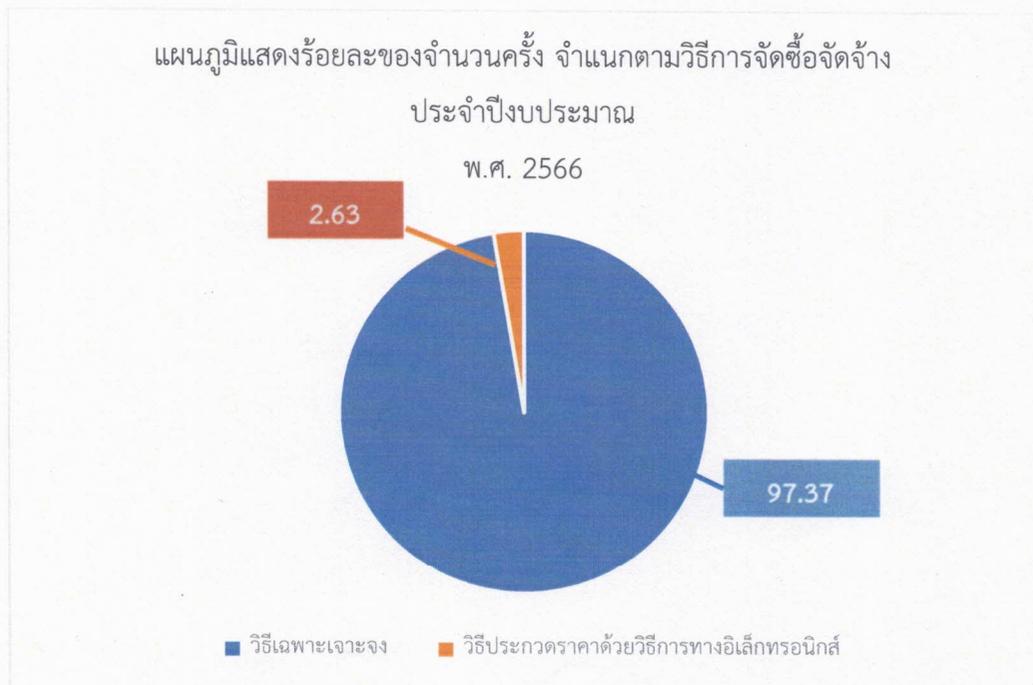
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอสรุปรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อใช้เป็นภาพรวมในการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง และเป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก
38	37	1	-	-
ร้อยละ	97.37	2.63	-	-

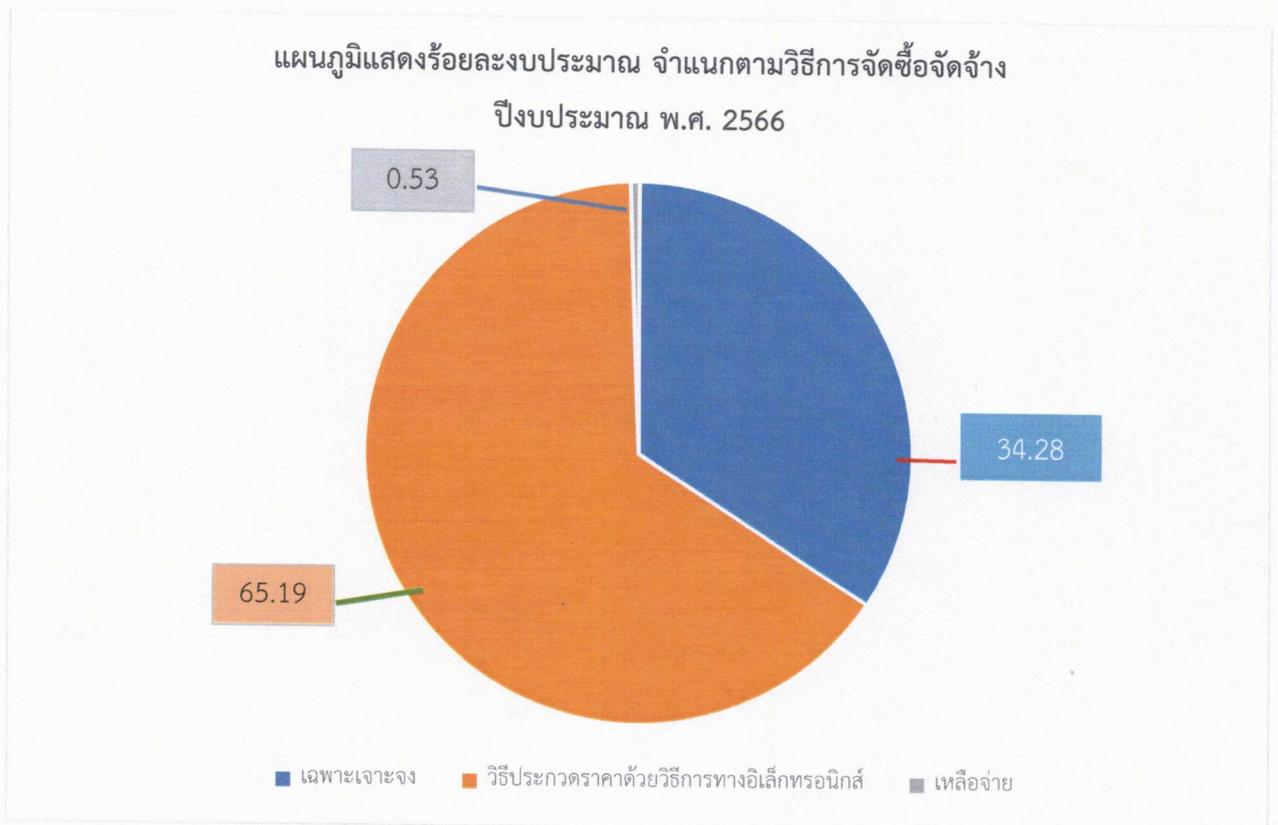
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน 38 ครั้ง โดยเป็นการดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด จำนวน 37 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 97.37 และดำเนินการด้วยวิธีการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.63



ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				เหลือจ่าย (บาท)
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีการประกวดราคา ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์	วิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป	วิธี คัดเลือก	
5,338,163.00	1,830,089.74	3,480,000.00	-	-	28,073.26
ร้อยละ	34.28	65.19	-	-	0.53

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ได้รับงบประมาณ จำนวน 5,338,163.00 บาท โดยเป็นงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3,480,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.19 และงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 1,830,089.74 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.28 โดยมีวงเงินเหลือจ่าย จำนวน 28,073.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.53



แบบรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง

ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

1. งบประมาณโอนมาล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งหมด ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ ส่งผลต่อความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความผิดพลาดและเวลาในการจัดหาไม่เพียงพอที่จะจัดหาตามระเบียบได้
2. ระบบงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ของกรมบัญชีกลาง มีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
3. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่อง เป็นปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานผิดพลาด

แนวทางแก้ไขปรับปรุง

1. เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต้องศึกษาระเบียบ กฎหมาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ อยู่เสมอ และเข้ารับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อความถูกต้องแม่นยำไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 และนำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับ

ผู้รายงาน

ทราบ

พรทิพย์ วาสน์ทอง

อ. อุดมวีระเกษม

(นางสาวพรทิพย์ วาสน์ทอง)

(นางสาวอลิสา อุดมวีระเกษม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน